

Le défi actuel qui se pose au gestionnaire, qu'il soit expérimenté ou nouvellement en poste, est le même : comment faire plus avec moins. Cette nouvelle perspective de son rôle amène, chez la plupart, des doutes, des remises en question qui souvent vont jusqu'à se questionner sur la décision d'exercer une telle fonction. Malheureusement, les contraintes du quotidien le retiennent de faire la réflexion sur son rôle et ses responsabilités.

### OBJECTIFS

#### *CLARIFIER SA CONTRIBUTION À SON ORGANISATION.*

Au terme de la session, le participant sera en mesure de :

⇒ SITUER SON RÔLE DANS SON ORGANISATION ET INVENTORIER SES RESPONSABILITÉS DE GESTION.

### PROGRAMME

L'historique de la gestion.

Le rôle du gestionnaire dans l'organisation.

L'efficacité et l'efficience dans la performance organisationnelle.

La contribution du gestionnaire leader pour l'efficacité et l'efficience.

Les fonctions de gestion : planifier, organiser, diriger, contrôler.

Le bilan des compétences de gestion.

### MÉTHODOLOGIE

La session invite chaque participant à prendre un recul pour analyser systématiquement sa vision du rôle qu'il exerce, ses croyances et ses résultats. Ainsi, doit-il confronter l'inventaire des tâches qu'il accomplit actuellement avec les responsabilités confiées à un gestionnaire, afin de rééquilibrer ses efforts et d'être lui-même plus efficace.

### PARTICIPANTS (maximum 12)

Toute personne qui occupe un poste de gestion ou aspire à cette fonction.

